



3055, rue Mousseau
Montréal(QC) H1L 4W1
Tél : (514) 596-4845
<http://la-verendrye.csdm.ca/>



SÉANCE ORDINAIRE Conseil d'établissement – École La Vérendrye

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école La Vérendrye tenue le jeudi 3 octobre à 18h30.

PRÉSENTS :

Catherine Dubé-Caillé _____

Mélanie Lalonde _____

Elyse Vézina _____

Olivier Simard-Duchesneau _____

Lyza Fréchette _____

Michel Cloutier _____

Lucie Poullas _____

Vivianne Beauséjour _____

Formant quorum sous la présidence d'Elyse Vézina

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Josée Lavoie – Direction

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

Non

MEMBRES ABSENTS :

Josianne Mondor _____

Annie Bénard _____

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence sortante, Elyse Vézina, déclare la séance ouverte. Il est 18h30.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est adopté à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité (01-CE-03/10/2024)

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

- 1. Ouverture de la rencontre et validation du quorum**
 - 1.1 Mot de bienvenue
 - 1.2 Vérification du quorum
- 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion**
- 4. Affaires découlant du procès-verbal**
- 5. Calendrier des rencontres**
- 6. Formulaire déclaration conflit d'intérêt**
- 7. Points d'informations**
 - 7.1. Mot de la direction
 - 7.1.2 Activités parascolaires
 - 7.1.3 Sécurité autour de l'établissement
 - 7.1.4 Photos scolaires
 - 7.1.5 Inscriptions IB 2025-2026
 - 7.1.6 Chantier
 - 7.2. Mot du personnel enseignant
 - 7.3. Mot de la responsable du SDG
 - 7.4. Mot de la présidente
 - 7.5. Mot de la représentante au comité de parents
 - 7.6. Mot de la représentante de la communauté
- 8. Points décisionnels:**
 - 6.1 Règles de régie interne
 - 6.2 Sortie scolaires
 - 6.3 Budget Surplus/déficits
 - 6.4 SDG Règles de fonctionnement
- 9. Période de questions**

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU (DATE)

IL EST PROPOSÉ par Catherine Dubé-Caillé que le procès-verbal de la séance du 30 mai 2024 soit approuvé avec dispense de lecture (ou non) et sans modifications.

Approuvée à l'unanimité

4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PV

Discussion relative à la campagne de financement de l'an passé.

5. CALENDRIER DES RENCONTRES

Les dates fixées sont : 12 décembre, 6 février, 10 avril et 5 juin.
Il est déterminé que les rencontres seront en présentiel.

6. FORMULAIRE DE DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun membre n'a de conflit d'intérêt à déclarer

7. POINTS D'INFORMATION

7.1 Mot de la direction

La directrice est heureuse de retrouver les membres du conseil d'établissement.

7.1.2 Activités parascolaires

Les activités parascolaires offertes sont la danse et le yoga. Les échecs débiteront aussi bientôt. Il y a certains enjeux au niveau de la disponibilité des locaux.

7.1.3 Sécurité autour de l'établissement

On demande la collaboration des parents à ce niveau (parents qui se stationnent autour de l'école). Par ailleurs, il y avait des travaux sur de Teck. Ces travaux sont terminés.

7.1.4 Photos scolaires

Les photos scolaires auront lieu les 9 et 10 octobre. Les enseignants devront confirmer aux parents la journée de la photo pour leur enfant. Les photos seront prises à la bibliothèque.

7.1.5 Inscriptions IB

Les inscriptions débutent le 1^{er} octobre et se terminent le 31 octobre.

7.1.6 Chantier

Les travaux devraient se terminer à la prochaine rentrée scolaire. La direction est satisfaite du déroulement des travaux et de la collaboration avec les entrepreneurs. Tout le périmètre a été bien sécurisé. Il y a certains tests qui sont effectués dans la classe d'une enseignante au niveau de la qualité de l'air (échangeurs d'air, climatiseur, etc.).

Il y a certains enjeux les soirs et les fins de semaines dans la cour (terrain de soccer). Des gens y entrent et ne ramassent pas les besoins de leur chien, des bouteilles alcool vides retrouvées

7.2 Mot du personnel enseignant

C'est la période d'élection à l'école (conseil d'élèves). Les affiches sont affichées et les discours ont eu lieu. Le vote sera la semaine prochaine.

La fête de la rentrée a été agréable.

Cette semaine, les 2^e année manifesteront pour les droits des animaux qui sont bafoués.

7.3 Mot de la responsable du SDG

Le service de garde roule. Il y a 19 groupes au dîner et 17 groupes de soir. Il faut coordonner le tout. De plus, il y a maintenant de l'aide à la classe en maternelle (15 heures par semaine). Il y a aussi 3 éducatrices en première années (10 heures par semaine).

Un enseignant membre du conseil fait le commentaire qu'il constate que le service de garde est très bien organisé.

Un membre qui est nouveau parent de l'école mentionne aussi qu'il avait vécu un peu de confusion sur l'entrée au service de garde lors de la première journée (difficile à identifier). Madame Annie tentera de corriger le tout pour l'an prochain.

7.4 Élections Présidente et Vice Présidente

Il est adopté à l'unanimité qu'Élyse Vézina demeure présidente du CÉ et que Mélanie Lalonde demeure vice-Présidente.

7.5 Mot de la représentante du comité de parents

Tel que nommé en AGA, Catherine Dubé-Caillé agira comme déléguée au Comité de parents et Mélanie Lalonde agira comme substitut. Il n'y a pas eu de rencontre encore. Les rencontres auront lieu les mardis environ une fois par mois.

7.6 Mot de la représentante de la communauté

Il s'agit d'Isabelle des Loisirs Ste-Claire. Elle nous informe sur le marché de Noël à venir et sur l'initiative de l'arbre des anges. Lors du marché de Noël, il sera possible d'aller chercher un ange. On obtient alors une liste de cadeaux de Noël qu'un enfant dans le besoin souhaite avoir pour Noël. On achète un de ces cadeaux pour l'enfant en question, on l'emballage et on le remet à l'organisme.

8. POINTS DÉCISIONNELS

8.1 Règles de régie interne

Modifications à la régie : La DG doit envoyer aux membres du conseil d'établissement tous les documents 7 jours avant la rencontre.

Madame Lavoie demande que les courriels qu'elle envoie aux membres puissent être envoyés en « À » plutôt qu'en « CCI ». La proposition est adoptée à l'unanimité.

Madame Lavoie rappelle l'importance d'aviser 7 jours avant la rencontre du CÉ si une absence est à prévoir afin qu'elle puisse contacter un substitut pour remplacement le membre absent.

8.2 Sorties scolaires

On nous présente un tableau des sorties scolaire – Explications données sur les montants (IB-Subvention-Etc)

Les sorties sont prévues selon les modules.

Madame Lavoie propose que le CÉ accepte les sorties qui sont en lien avec les modules de recherche (et théâtre)

La proposition est adoptée à l'unanimité.

8.3 SDG Règles de fonctionnement

Il y a eu une mise à jour des règles de fonctionnement du SDG.

Le montant de la contribution financière a été modifié.

La prise de médicament pour les enfants est acceptée avec prescription seulement.

Les nouvelles règles de fonctionnement du SDG sont adoptées à l'unanimité.

9. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question

10. VARIA

Discussion relative à la campagne de financement Colle à moi. La somme récoltée a été moins intéressante que l'an passé. Cependant, ce n'est pas une campagne exigeante. Un rappel sera fait dans les mensuels.

Il est trop tard pour la campagne de financement de Bo Sapin.

Nous allons refaire la campagne de vente de café. Ce sera pour la période des fêtes (début décembre jusqu'à la mi-janvier). Il faudrait informer les parents de la somme qui a été récoltée l'an passé.

Il faudrait aussi publiciser la campagne à venir.

Un concours entre les élèves pourrait aussi avoir lieu pour mousser les ventes.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h20

Présidence

Direction d'établissement



SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École
La Vérendrye

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école La Vérendrye tenue le jeudi 6 février 2025 à 18h30.

PRÉSENTS :

Catherine Dubé-Caillé	Olivier Simard-Duchesneau
Josianne Mondor	Michel Cloutier
Lyza Fréchette	Mélanie Lalonde
Elyse Vézina	Vivianne Beauséjour
Nathalie Grenier	Lucie Poulas
Annie Bénard	

Formant quorum sous la présidence de Elyse Vézina,

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Josée Lavoie – Direction

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

[Isabelle Renaud] – Membre de la communauté

MEMBRES ABSENTS :

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

1.1 Mot de Bienvenue

Ouverture de la séance à 18h32. La présidence souhaite la bienvenue.

1.2 Vérification du quorum

Il y a quorum.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour se lit comme suit :

1. Ouverture de la rencontre et validation du quorum

1.1 Mot de bienvenue

1.2 Vérification du quorum

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion

4. Affaire découlant du procès-verbal

4.1 Campagne de financement et tirage

4.2 Parcours Parents

5. Points d'informations

5.1 Mot de la direction

5.1.1 Sécurité autour de l'école

5.1.2 Situation financière de l'école

5.1.3 Cour glacée / récréations

5.1.4 Actions du projet éducatifs

5.2 Mot du personnel enseignant

5.3 Mot de la responsable du SDG

5.4 Mot de la présidence

5.5 Mot de la représentante au comité de parents

5.6 Mot du représentant de la communauté

6. Points décisionnels :

6.1 Demande de budget

6.2 Cadeau livre 1^{ère} année banque TD

7. Période de questions

8. Varia

Adoptée à l'unanimité

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RÉUNION

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité. Aucun changement n'est apporté.

4. AFFAIRE DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

4.1 Campagne de financement et tirage

Un membre parent fait le point sur la campagne de financement. Au total, 233 sacs ont été vendus, pour un montant total de 2 330 \$. Cela représente un nombre de sacs similaire à celui de la dernière campagne, avec une différence d'environ 10 sacs. Le tirage a eu lieu lors du conseil d'établissement, et le gagnant est Vincent Sainte-Marie, du groupe 453. Ce dernier remporte un certificat-cadeau d'une valeur de 25 \$.

Pour l'année à venir, il serait pertinent d'établir un objectif afin de mieux solliciter et susciter l'intérêt des jeunes et des parents. Un membre parent a souligné qu'au maximum, seulement 4 ou 5 enfants par classe ont participé à la campagne.

4.2 Parcours Parents

Après un courriel envoyé par la direction, 80 % des répondants souhaitent bénéficier de l'abonnement.-L'abonnement est donc disponible pour tous les parents jusqu'en janvier 2026.

5. POINTS D'INFORMATIONS

5.1 Mot de la direction

5.1.1 Sécurité autour de l'école

En premier lieu, la direction mentionne que c'est la semaine des enseignants. Elle remercie ses membres du personnel pour leur travail quotidien auprès des enfants. La direction rappelle qu'il y a un enjeu majeur autour de l'école pour le stationnement. Les parents se stationnent un peu n'importe comment et n'importe où, ce qui cause un risque majeur pour les enfants se rendant à l'école le matin et quittant l'école le soir. La direction souhaite qu'il y ait une mobilisation au sein des parents afin de faire valoir leur point de vue au service de police quant à la sécurité et la priorisation de l'artère entre la rue Marseille et la rue de Teck lorsqu'il y a du déneigement à faire.

5.1.2 Situation financière de l'école

La direction présente la situation financière de l'école. En somme, la situation financière de l'école est en bonne posture

5.1.3 Cour glacée / récréations

Un membre parent souligne une inquiétude concernant le fait que les enfants ne sortent pas à l'extérieur durant les récréations. La direction fait le point sur le dossier. La priorité est la sécurité des élèves. Une lettre a d'ailleurs été rédigée à cet effet. La direction nous invite également à partager cette lettre auprès des parents concernés par la situation. Pour les journées de grands froids, la direction nous mentionne suivre la charte des températures afin de prendre ses décisions. Il n'y a pas de solution parfaite mais toutes les actions sont prises pour veiller au mieux à la sécurité.

5.1.4 Actions du projet éducatifs

La direction nous présente les actions qui seront prises jusqu'en 2027 par les professeurs selon leurs cycles. L'accent est mis sur l'apprentissage des mathématiques sous plusieurs formes.

5.2 Mot du personnel enseignant

Un membre du personnel nous indique qu'ils ont apprécié le déjeuner de Noël. Le plus réussi depuis quelques années. Ils remercient les membres du comité culturel ainsi que l'OPP. La vente de bonbons pour la Saint-Valentin arrivera sous peu. Les membres du personnel mentionnent que le conseil de l'environnement aura un projet de plantation qui verra le jour sous peu avec la collaboration de l'organisme Solidarité Mercier-Est. L'expo est commencée pour les 6^e années. Le thème cette année sera "le cinéma". Le conseil de sécurité et de bien-être sont très concernés par leur rôle. Ils font d'ailleurs un passeport pour inciter les bons comportements des élèves. Il y aura également la visite d'un athlète dans les prochaines semaines pour le module des 2^e année.

5.3 Mot de la responsable du SDG

La responsable du SDG nous indique qu'il y a eu un nombre record de participation pour l'activité de la journée pédagogique du 13 février prochain, soit 177 élèves. L'ajout d'un 4^e autobus a été nécessaire. La sortie est donc complète.

5.4 Mot de la présidence

La présidence exprime sa gratitude aux membres du personnel enseignant dans le cadre de la semaine des enseignantes et des enseignants.

5.5 Mot de la représentante au comité de parents

Les représentantes font le compte-rendu des thèmes abordés aux dernières rencontres au comité de parents. Il a entre autres été mentionné de solution pour le déneigement des cours d'école. Mais le tout est présentement en phase pilote, sans plus. En lien avec les coupures annoncées par le ministère, il a aussi été question des travaux en cours sur la façade de l'école. Les travaux "en cours" seront possiblement terminés, mais rien de certain. La direction insiste qu'elle fera tout ce qui est en son pouvoir pour mener à terme ce projet dans les temps prévus. Il y a eu un bilan des plaintes au niveau du nouveau système mis en place sur le "protecteur de l'élève". L'implantation est faite, le bilan est positif et ils sont contents des résultats. En somme, il n'y a pas eu d'augmentation au niveau des plaintes. Il y a aussi eu un suivi sur plusieurs processus de modification en cours de plusieurs dossiers divers. Il y a eu la présentation d'un organisme "Avec toute ma tête", qui vise à informer les gens sur les commotions cérébrales auprès des jeunes.

5.6 Mot du représentant de la communauté

La représentante souligne que l'organisme des Loisirs Sainte-Claire est préoccupé par les coupures annoncées par le ministère, étant donné que l'organisme offre plusieurs activités dans les gymnases des écoles. Il y a un report de décision jusqu'à la fin mars pour le moment, ce qui est encourageant. La représentante de la communauté annonce l'activité "Tétro en cœur" qui aura lieu le samedi 15 février à l'aréna Clément-Jetté. Il y aura entre autres patin libre Disco, décoration de biscuits, quiz de tout genre et une cantine sur les lieux. Elle nous indique que le camp de jour pour la relâche affiche complet avec 60 places.

6. POINTS DÉCISIONNELS :

6.1 Demande de budget

Il est proposé que le conseil d'établissement approuve la demande de budget de 9629.52\$ présentée pour l'année scolaire 2025-2026, en vue de financer les activités et le matériel en lien avec le projet éducatif et l'aménagement du centre d'apprentissage (bibliothèque).

Un membre parent mentionne qu'il serait intéressant de voir cette approbation du conseil d'établissement dans le mensuel afin de démontrer les actions prises. Une photo avant-après serait intéressante afin de démontrer quelles sont les retombées avec les sous récoltés lors de différentes campagnes de financement.

6.2 Cadeau livre 1^{ère} année banque TD

Il est demandé d'approuver la remise d'un livre offert aux élèves de la première année par la banque TD. Un membre du personnel enseignant nous indique qu'il s'agit toujours d'un petit livre mignon arborant le logo de la TD à l'arrière du livre seulement.

Il est proposé que le conseil d'établissement approuve la demande de remise d'un livre aux élèves de la première année offert par la Banque TD.

7. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question

8. VARIA

À la demande de la direction, il y aura des changements de dates pour les prochaines rencontres;

- Une rencontre s'ajoute le 18 mars 2025 à 18 h 30.
- La rencontre du 10 avril 2025 est déplacée au 1^{er} mai 2025.

9. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'assemblée est levée à 19h43.

Présidence

Direction
d'établissement



3055, rue Mousseau
Montréal(QC) H1L 4W1
Tél : (514) 596-4845
<http://la-verendrye.csdm.ca/>



SÉANCE ORDINAIRE Conseil d'établissement – École La Vérendrye

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école La Vérendrye tenue le jeudi 3 octobre à 18h30.

PRÉSENTS :

Catherine Dubé-Caillé

Mélanie Lalonde

Elyse Vézina

Olivier Simard-Duchesneau

Lyza Fréchette

Michel Cloutier

Lucie Poullas

Vivianne Beauséjour

Formant quorum sous la présidence d'Elyse Vézina

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Josée Lavoie – Direction

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

Non

MEMBRES ABSENTS :

Josianne Mondor

Annie Bénard

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidence sortante, Elyse Vézina, déclare la séance ouverte. Il est 18h30.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est adopté à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU (DATE)

IL EST PROPOSÉ par Catherine Dubé-Caillé que le procès-verbal de la séance du 30 mai 2024 soit approuvé avec dispense de lecture (ou non) et sans modifications.

Approuvée à l'unanimité

4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PV

Discussion relative à la campagne de financement de l'an passé.

5. CALENDRIER DES RENCONTRES

Les dates fixées sont : 12 décembre, 6 février, 10 avril et 5 juin.
Il est déterminé que les rencontres seront en présentiel.

6. FORMULAIRE DE DÉCLARATION DE CONFLIT D'INTÉRÊT

Aucun membre n'a de conflit d'intérêt à déclarer

7. POINTS D'INFORMATION

7.1 Mot de la direction

La directrice est heureuse de retrouver les membres du conseil d'établissement.

7.1.2 Activités parascolaires

Les activités parascolaires offertes sont la danse et le yoga. Les échecs débiteront aussi bientôt. Il y a certains enjeux au niveau de la disponibilité des locaux.

7.1.3 Sécurité autour de l'établissement

On demande la collaboration des parents à ce niveau (parents qui se stationnent autour de l'école).

Par ailleurs, il y avait des travaux sur de Teck. Ces travaux sont terminés.

7.1.4 Photos scolaires

Les photos scolaires auront lieu les 9 et 10 octobre. Les enseignants devront confirmer aux parents la journée de la photo pour leur enfant. Les photos seront prises à la bibliothèque.

7.1.5 Inscriptions IB

Les inscriptions débutent le 1^{er} octobre et se terminent le 31 octobre.

7.1.6 Chantier

Les travaux devraient se terminer à la prochaine rentrée scolaire. La direction est satisfaite du déroulement des travaux et de la collaboration avec les entrepreneurs. Tout le périmètre a été bien sécurisé. Il y a certains tests qui sont effectués dans la classe d'une enseignante au niveau de la qualité de l'air (échangeurs d'air, climatiseur, etc.).

Il y a certains enjeux les soirs et les fins de semaines dans la cour (terrain de soccer). Des gens y entrent et ne ramassent pas les besoins de leur chien, des bouteilles alcool vides retrouvées

7.2 Mot du personnel enseignant

C'est la période d'élection à l'école (conseil d'élèves). Les affiches sont affichées et les discours ont eu lieu. Le vote sera la semaine prochaine.

8.3 SDG Règles de fonctionnement

Il y a eu une mise à jour des règles de fonctionnement du SDG.

Le montant de la contribution financière a été modifié.

La prise de médicament pour les enfants est acceptée avec prescription seulement.

Les nouvelles règles de fonctionnement du SDG sont adoptées à l'unanimité.

9. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question

10. VARIA

Discussion relative à la campagne de financement Colle à moi. La somme récoltée a été moins intéressante que l'an passé. Cependant, ce n'est pas une campagne exigeante. Un rappel sera fait dans les mensuels.

Il est trop tard pour la campagne de financement de Bo Sapin.

Nous allons refaire la campagne de vente de café. Ce sera pour la période des fêtes (début décembre jusqu'à la mi-janvier). Il faudrait informer les parents de la somme qui a été récoltée l'an passé.

Il faudrait aussi publiciser la campagne à venir.

Un concours entre les élèves pourrait aussi avoir lieu pour mousser les ventes.

11. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance prend fin. Il est 20h20

Présidence

Direction d'établissement



3755, rue Mousségu
Montreal (QC) H1L 4W1
Tél : (514) 596-4845
<http://la-verendrye.csdm.ca/>



SÉANCE ORDINAIRE Conseil d'établissement – École La Vérendrye

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école La Vérendrye tenue le jeudi 12 décembre à 18h30.

PRÉSENTS :

Catherine Dubé-Cailé

Nathalie Grenier

Elyse Vézina

Olivier Simard-Duchesneau

Lyza Fréchette

Michel Cloutier

Josianne Mondor

Formant quorum sous la présidence d'Élyse Vézina

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Josée Lavoie – Direction

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

Isabelle Renaud – Membre de la communauté

MEMBRES ABSENTS :

Mélanie Lalonde

Lucie Poullas

Vivianne Beauséjour

Annie Bénard

1. Ouverture de la rencontre et validation du quorum

1.1 Mot de bienvenue

Ouverture de la séance à 18h39. La présidence souhaite la bienvenue.

1.2 Vérification du quorum

Il y a quorum.

La direction rappelle qu'il est essentiel que les membres du CÉ complètent la formation obligatoire.

5.1.2 Tableau des activités et sorties scolaires

La direction présente le tableau des activités et sorties avec les mises à jour depuis la dernière rencontre.

5.1.3 Projet éducatif

La direction fait le point sur l'avancement du projet éducatif en présentant les points sur le contexte externe et interne, les enjeux et les objectifs.

5.1.4 Activités parascolaire

La direction informe que des activités d'échec et des activités d'ultimate freezbee seront offertes.

5.2. Mot du personnel enseignant

Un membre du personnel présente une demande pour une fête de Noël pour les 5^e années après. Adopté à l'unanimité.

Un membre du personnel informe les parents qu'il y aura une soirée ludique pour les 3^e à 6^e années, après les heures de classe, en février. Activité familiale.

La direction rappelle les activités du conseil humanitaire et du conseil culturel.

5.3. Mot de la responsable du SDG

Absente.

5.4. Mot de la présidente

La présidence partage de l'information sur la Fondation Jeunes en Tête + un cahier d'idées d'activités Zone découverte.

5.5. Mot de la représentante au comité de parents

La représentante fait le compte-rendu des thèmes abordés à la rencontre.

5.6. Mot du représentant de la communauté

La représentante de la communauté annonce les activités hivernales et le camp de jour de la relâche.

6. Points de consultation:

6.1 Critères de sélection d'une direction d'établissement

Les membres complètent le questionnaire sur les Critères de sélection d'une direction



3055, rue Mousseau
Montréal(QC) H1L 4W1
Tél : (514) 596-4845
<http://la-verendrye.csdm.ca/>



SÉANCE ORDINAIRE Conseil d'établissement – École La Vérendrye

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école La Vérendrye le 6 avril à 18h30.

ÉTAIENTS PRÉSENTS :

Membres parents : Lyza Fréchette, Mélanie Lalonde, Gwladys Tiaya, Audrey L'espérance, Olivier Simard-Duchesneau

Membres école : Lucie Poullas, Vicky Désaulniers

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Josée Lavoie – Direction

Isabelle Renaud – Membre de la communauté

ÉTAIENTS ABSENTS :

Membre école : Annie Bénard,

1. OUVERTURE DE LA RENCONTRE ET VALIDATION DU QUORUM

1.1 Mot de Bienvenue

1.2 Vérification du quorum

Il y a quorum.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour se lit comme suit :

1. Ouverture de la rencontre et validation du quorum

1.1 Mot de bienvenue

1.2 Vérification du quorum

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion - adopté

4. Affaire découlant du procès-verbal

Suivi comportements d'impolitesse et de manque de respect

Les mesures ont été démarrées comme discuté en lien avec la violence. Des signaux positifs sont visibles mais les efforts doivent continuer car les réels bénéfices s'observeront dans la durée.

5.2 Mot du personnel enseignant

Le conseil humanitaire fera une collecte de vêtements/chaussures du 13 au 27 avril pour un organisme qui vient en aide aux nouveaux arrivants.

Le conseil environnement fera une semaine environnement la semaine du 13 avril. Il y'aura des activités chaque jour en vue de souligner le jour de la terre.

L'expo pour les 6^{ème} année est prévue le 23 avril.

Portes ouvertes de l'école le 5 mai : même si l'école est ouverte à tous, cette journée s'adresse à tous et particulièrement aux parents de nouveaux enfants qui rejoindront l'école à la rentrée prochaine. Les élèves du conseil des ambassadeurs, partageront leur expérience.

Des activités seront organisées par la communauté au sein de l'école (ex : agente de police qui parlera de sécurité aux enfants et d'individus non sécuritaires).

5.3 Mot de la responsable du SDG

En l'absence de la responsable aucun élément à signaler par la direction de l'école.

5.4 Mot de la présidence

Aucun

5.5 Mot de la représentante au comité de parents

5.5.1 Nouveau budget gouvernement du Québec

Statu quo éducation mais augmentation du financement privé alors que statu quo au public, le point a été remonté à suivre.

Des mesures ont été regroupées et ceci pourrait avoir un impact positif pour notre école, car ça donnerait une marge pour répondre aux besoins réels indépendamment des restrictions liées aux mesures. La situation est à suivre.

5.5.2 Loi 94 – laïcité dans les écoles

a) La loi est rendue au niveau du personnel de service de garde.

Une clause grand père existe : les personnes en emploi avant le 20 mars 2025 ne sont pas impactés même s'ils changent de poste mais restent dans le même secteur / métier.

Les actions prévues pour faire appliquer la loi ont débutées dans la semaine du 6 avril et les



3125, rue Moussem
Montréal (QC) H1L 4W1
Tél : (514) 596-4845
<http://la-verendrye.ccdm.ca/>



SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École
La Vérendrye

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école La Vérendrye tenue le jeudi 5 juin 2025 à 18 h 30.

PRÉSENTS :

Catherine Dubé-Caillé	Michel Cloutier
Josianne Mondor	Mélanie Lalonde
Elyse Vézina	Vivianne Beauséjour
Nathalie Grenier	Lucie Poullas
Annie Bénard	Lyza Fréchette
Olivier Simard-Duchesneau	

Formant quorum sous la présidence de Elyse Vézina,

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Josée Lavoie – Direction

PERSONNE INVITÉE À LA SÉANCE :

n/d

MEMBRES ABSENTS :

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

1.1 Mot de Bienvenue

Ouverture de la séance à 18 h 35. La présidence souhaite la bienvenue.

1.2 Vérification du quorum

Il y a quorum.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour se lit comme suit :

1. Ouverture de la rencontre et validation du quorum

1.1 Mot de bienvenue

1.2 Vérification du quorum

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

3. Adoption du procès-verbal de la dernière réunion

4. Affaires découlant du procès-verbal

5. Points d'informations

5.1. Mot de la direction

5.1.1 Tableau des activités et sorties scolaires

5.1.2 Politiques IB

5.1.4 Plan d'effectif 2025-2026

5.2. Mot du personnel enseignant

5.3. Mot de la responsable du SDG

5.4. Mot de la présidente

5.5. Mot de la représentante au comité de parents

5.6. Mot de la représentante de la communauté

6. Points décisionnels:

6.1 Listes des fournitures scolaires et frais 2025-2026

6.2 Plan de lutte /Code de vie 2025-2026

6.3 Budget 2025-2026

6.4 SDG Journées pédagogiques 2025-2026

7. Fin de la rencontre

Adoptée à l'unanimité

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RÉUNION

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité. Aucun changement n'est apporté.

4. AFFAIRE DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

5. POINTS D'INFORMATIONS

5.1 Mot de la direction

5.1.1 La direction présente les activités des modules pour le printemps

La direction présente les sorties du printemps :

La direction nous indique que les politiques de l'IB ont été mise à jour sur le site internet de l'école.

La direction nous informe des changements au plan d'effectif :

Psychoéducatrice 3 jours et une orthophoniste 2 jours semaine

Arrivée d'une direction-adjointe

2^e TES à 100% au lieu de 60%

Ouvrier d'entretien de soir 100% au lieu de 50%

Ajout secrétaire 50%

Concernant le Chantier

La direction mentionne que la phase côté classes terminera en juillet

Phase côté bureaux Administration juillet à novembre.

5.2 Mot du personnel enseignant

Les enseignant.es nous informent que :

Le 12 juin aura lieu le dodo des 6èmes années

Le défi des cubes énergie a été remporté par une classe de 6ème année, une surprise car souvent ce sont les plus jeunes qui remporte ce défi.

Le 23 juin, dernier jour de classe, il y aura la visite de M. Mousse et Mme Zumba et les élèves auront droit à un sandwich à la crème glacée.

Du 17 au 20 juin, les élèves du Club Environnement vont faire de la vente de limonade

10 juin aura lieu la première édition d'un petit journal local, le P'tit Curieux fait par des élèves de 4ème année en collaboration avec des élèves des écoles avoisinantes : St-Joseph, Ste-Claire, Armand-Lavergne, St-François d'Assise

Le comité des ambassadeurs a choisi pour le mois de mai le thème « Ceci ou cela » et en juin un jeu d'évasion virtuel

Les enseignants soulignent que l'Expo a été une très grosse réussite, un moment important pour les jeunes.

5.3 Mot de la responsable du SDG

La responsable du SDG nous informe qu'il ne reste que la sortie chez Arbraska cette année et que la soirée restaurant fut une réussite encore cette année. La directrice souligne le très haut d'inscription au service de garde à notre école. Des parents mentionnent que le nombre et la qualité des activités y est pour beaucoup et que ce sont les jeunes qui souhaitent y être inscrit, même si les plus vieux gagnent le privilège de partir seuls à une certaine heure.

5.4 Mot de la présidence

Remerciements de notre présidente pour souligner la qualité du travail de tous les intervenants de l'école, soulignant que l'éducation primaire de ses enfants fut un succès grâce à eux.

5.5 Mot de la représentante au comité de parents

La représentante au comité de parents nous informe...

29 avril a eu lieu une réunion assez courte, beaucoup de discussion concernant le transport, un sujet qui ne touche pas vraiment la Vérendrye

La semaine dernière a eu lieu une autre rencontre pour des élections, le quorum ne fut atteint que de justesse avec beaucoup de retard. Il y a eu présentation aux parents d'une nouvelle application clic-École.

6. POINTS DÉCISIONNELS :

6.1 Listes du matériel et frais scolaires.

POINT D'ACTION : Un parent propose de renvoyer le code de la campagne de financement colle à moi avec l'envoi des listes d'effets scolaire

Adoptées à l'unanimité

6.2 Consultation sur l'évaluation du plan de lutte et code de vie

La direction nous informe qu'il y a un plan de surveillance stratégique qui sera effectif dès la rentrée scolaire. Il est annexé au plan de lutte.

Aussi, le libellé pour les cellulaires à l'école a été précisé suite au projet de loi du ministre.

Les parents sont en accord avec les changements proposés.

6.3 Budget 2025-2026

La direction présente le budget 2025-2026 de l'établissement
Elle précise qu'il n'y a pas de changement significatif

Adopté à l'unanimité

6.4 Liste des activités du SDG Journées pédagogiques 2025-2026

La technicienne du SDG nous présente les activités planifiées pour la prochaine année scolaire.
Tableau chiffré à venir, mais on garde le concept de 7 jours pédagogique de sortie et 7 à l'école.

Adopté à l'unanimité

7. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'assemblée est levée à 19h45

Présidente

Direction d'établissement